

Gehen Sie auf die Seite <u>https://cp.keller-cloud.com/de</u> und setzen Sie für die spätere Nutzung ein Lesezeichen auf diese Seite. Geben Sie Ihre E-Mailadresse und Ihr Passwort ein und klicken Sie [ Login ].

Customer-Portal   CNC KE 🗙 🕂								
← ▲ https://cp.keller-cloud.com/de		⊽ ⊄	Q. Suchen	☆ 自	+	â	Ø	≡
KELLER Cloud Custom 🗌 KELLER-Support	t 📌 Track+ Anmeldung	🕮 CodeMeter License Ce 👹 (	CodeMeter-Lizenzieru 👹 Kł	ELLER Cloud User Po	or			»
								Â
	e-Mail	admin@xy_schule.de						
	Passwort	•••••						

Legen Sie einen neuen Nutzer durch Klick auf [Benutzer] und dann [anlegen] an.

https://cp.ke	eller-cloud.com/en/dashboard/	▼ C Q Suchen	☆ 自 →	F ∧	⊜ ≡
KELLER Cloud Cust	tom 🗍 KELLER-Support 🛃 Tr	ack+ Anmeldung 📟 CodeMeter License Ce 📓 CodeMeter-Lizenzieru 📓 KELLER Clo	oud User Por	•	
CZZ SZZZ		admin@xy_sch x	<b>Tule.de</b> (Y-Schule Logout	2	
Übersicht	Benutzer Lizenzen				
Quick Info	anzeigen / ändern anlegen	Charting		Logins	
399	Lizenzen	998	Login by U	ser	
97	Aktive Lizenzen	835			

16716

-



Geben Sie Vorname, Nachname und die E-Mailadresse des künftigen Users als KELLER-ID ein. Klicken Sie dann auf [ Speichern ]. Wiederholen Sie die Prozedur für alle User.

Benutzer anlegen	
Vorname	Thomas
Nachname	Schmitz
KELLER-ID	t_schmitz@mymail.de
	Benutzername, Passwort, Aktivierungslink werden versendet.
Sprache	German 🗘
	Speichem
	$\sim$

Wählen Sie danach erneut [ Benutzer ] und dann [ anzeigen / ändern ].

Customer-Portal   CNC KE × Neuer Tab ×	+			
A https://cp.keller-cloud.com/en/user/create/	▼ C Suchen	☆ 自 ◀	î (	9 ≡
👹 KELLER Cloud Custom 🗌 KELLER-Support 📝 Track+ Anmeldung 📟 Co	odeMeter License Ce 🗱 CodeMeter-Lizenzieru 🗱 KELLER C	Cloud User Por		»
CZ S S	admin@xy_sc	c <b>hule.de</b> XY-Schule <u>Loqout</u>	2	Â
Übersicht Benutzer Lizenzen				
Benutzer and anlegen				
Der Benutzer wurde erfolgreich angelegt.				
Einen weiteren User anlegen!				

Klicken Sie ganz rechts in der Zeile des Users, dem Sie eine Lizenz zuweisen möchten, auf den orangenen Button.

ow 10	✓ entries					s	earc	1:	
d 🔺	KELLER-ID	\$ Vorname	ŧ	Nachname	ŧ	Kunde	ŧ	Aktiv 🜲	Ändern 🔶
1933	t_schmitz@mymail.de	Thomas		Schmitz		KR-Musterschule			<u>_</u> ]
1934	musterm erika89@mvmail.de	Erika		Mustermann		KR-Musterschule			



nutzer bearbeite	1			
KELLER-ID	t_schmitz@mymail.de			
Vorname	Thomas			
Nachname	Schmitz			
Aktiv	Nein			
Aktivierungs-E-Mail				
Lizenzen : 🖣	ŋ			
d Start End	Produkt Sprache Re	evision Entfernen		
	Zurück Benutzer lösci	hen		

Klicken Sie auf den orangenen [+]-Button um eine Lizenz zuzuweisen.

Wählen Sie das Produkt bzw. die Lizenz, die Sie zuweisen möchten, und klicken Sie dann wieder ganz rechts in der Zeile auf den Radio-Button in der Spalte "Ausführen". Klicken Sie dann [ Speichern ]

Show 10	✓ entries					Se	arch:	
ld 🔺	Start 🔶	Ende	ŧ	Produkt	ŧ	Sprache 🖨	<b>Revision♦</b>	Auswählen 븆
3880	2014-10-01	2020-12-3	1	KELLERplus Drehen/Turning (CmWAN)		German	353	
3886	2014-10-01	2020-12-3	1	KELLERplus Drehen/Turning (CmWAN)		German	353	R
3900	2014-10-01	2020-12-3	1	KELLERplus Drehen/Turning (CmWAN)		German	353	
3907	2014-10-01	2020-12-3	1	KELLERplus Fräsen/Milling (CmWAN)		German	352	
Showing 2	21 to 30 of 38 en	tries				Speic	hern	

Weisen Sie dem Nutzer auf die gleiche Weise eine weitere Lizenz zu (Drehen zusätzlich zu Fräsen zum Beispiel). Weisen Sie ggf. anderen Nutzern Lizenzen auf die gleiche Weise zu.



Der Nutzer seinerseits bekommt dann seinerseits eine Mail, in der er aufgefordert wird, sich ein Passwort zu definieren.



Nachdem er das erfolgreich getan hat, erhält er eine weitere Mail, die u.a. den Link zum Download der Installationsdatei enthält. Außerdem enthält die Mail einen Link zum Ändern des Passworts.

	Wuppertal, 30.05.2015
Hallo	
Sie haben I Ihre KELLEF	hren Account erfolgreich aktiviert. &ID lautet:
Hier könner	n Sie sich die <u>Installationsdatei</u> herunterladen.
Nach dem [ Geben Sie l	ownload und der Installation der Software können Sie sie sofort nutzen. beim Start einfach Ihre Zugangsdaten (KELLER-ID und Passwort) ein.
Hinweise zu	ur Installtion und Nutzung der Software finden Sie <u>hier</u>
Sollten Sie neues <u>Pass</u>	lhr Passwort vergessen haben oder ändern wollen, können Sie sich ein <u>wort</u> zuteilen.
Mit freundlie Ihr KELLER	chen Grüßen Cloud-Service
Besuchen S	ie uns unter <u>www.cnc-keller.de</u> und erhalten Sie so die aktuellsten Infos.
Dies ist ein Schreiben,	e automatisch versendete Nachricht. Bitte antworten Sie nicht auf dieses da die Adresse nur zur Versendung von E-Mails eingerichtet ist.
KELLER	
© 2015 CNC	KELLER GmbH



Für den Fall, dass der Fachlehrer diese Mail irrtümlich löscht:

<u>http://dl.cnc-keller.de</u> ist ein Shortlink zur Seite mit den Installationsdateien der Software. <u>https://cp.keller-cloud.com/de/user/password</u> ist der Link zum Ändern des Passworts.

Nach erfolgreicher Installation der Software auf dem Privatrechner des Lehrers erscheint beim Start der Software dieser Dialog, in dem er sich mit seiner Mailadresse als ID und dem zuvor festgelegten Passwort (siehe oben) anmeldet.

CNC KELLER Gmb	H - Zugangsdaten eingeben
itte geben Sie Ihre KELLER-ID u	und das zugehörige Passwort ein.
ELLER-ID (E-Mail-Adresse)	
t_schmitz@mymail.de	
asswort	
*****	
	OK <u>A</u> bbrechen
Venn Sie keine KELLER-ID nutze tattdessen eine Lizenz an diese licken Sie bitte auf 'Lizenz aktivie 'u weiteren Details lesen Sie bitt ontaktieren Sie den Support!	n wollen (oder keine KELLER-ID haben) und n PC bzw. einen CmStick binden wollen, so eren'! te die Anleitung zur Aktivierung bzw.
	Lizenz aktivieren

Zur Laufzeit der Software muss eine permanente Internetverbindung vorhanden sein.

Wenn Sie Fragen oder Probleme haben, wenden Sie sich an <u>support@cnc-keller.de</u>. Denken Sie daran, dabei auch den Namen der Schule bzw. des Betriebs und die Stadt anzugeben, wenn Sie haben auch eine Lieferschein-Nummer, so dass wir den Fall in unserer Datenbank leichter zuordnen können.

Freundliche Grüße CNC KELLER GmbH, Wuppertal